

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

n. 818

del 30-4-2021

O G G E T T O

Nomina del sostituto del Direttore Amministrativo in caso di sua assenza o impedimento.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 953

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane riferisce che:

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 482 del 15.03.2021, con la quale è stato conferito al dott. Fabrizio Garbin, l'incarico di Direttore Amministrativo dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica", con decorrenza dal 01.04.2021 e per un periodo di tre anni, con possibilità di proroga per ulteriori due anni.

Richiamate altresì le funzioni previste per il Direttore Amministrativo dall'art. 3 del Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e dall'art. 15 della Legge Regionale n. 56/1994.

Considerato necessario, al fine di assicurare la continuità nella gestione aziendale, nominare il sostituto del Direttore Amministrativo in caso di sua assenza o impedimento, a decorrere dalla data di approvazione della presente deliberazione e per tutta la durata dell'incarico.

Ritenuto pertanto di individuare, come riferito per le vie brevi dal Direttore Amministrativo, il Direttore UOC Gestione Risorse Umane, dott. Leopoldo Ciato, quale Direttore Facente Funzioni per il caso di assenza o di impedimento del Direttore Amministrativo stesso.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di individuare il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, dott. Leopoldo Ciato, Direttore Facente Funzioni, a decorrere dalla data di approvazione della presente deliberazione e per tutta la durata dell'incarico, quale sostituto del Direttore Amministrativo nelle situazioni di assenza o impedimento dello stesso;
2. di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane di ogni ulteriore adempimento necessario per la completa attuazione della presente deliberazione;
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 1-5-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 1-5-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI